

**tiangoverde®**

**PROCESO PARA LA VENTA**

1. Es importante preparar información que se describe a continuación sobre los artículos que desea poner a la venta:
  - a. Describir brevemente el tipo de prenda (Talla, color, edad (si aplica) composición, etc.)
  - b. Describir el estado en el que se encuentra el artículo, así como los detalles que presenta. Las categorías que manejamos en Tiango Verde son: 1). Nuevo con etiqueta, 2). Nuevo sin etiqueta, 3). Seminuevo como nuevo o 4). buen estado.
  - c. Mencionar la marca de la prenda o artículo que desea vender. (Es importante asegurarse que cumplen con los requisitos establecidos el documento de criterios de aceptación.
2. Enviar información, junto con evidencia fotográfica (se recomiendan de 2 a 3 fotos de la prenda o artículo en donde se aprecie el estado de la prenda) o video, al teléfono [7226670209](tel:7226670209) o al correo [ventas@tiangoverde.com](mailto:ventas@tiangoverde.com)
3. Tiango Verde revisa la información y la evidencia fotográfica y en función a esa información, hace una oferta de compra inicial de las prendas.
4. Si usted acepta la oferta, se programa una cita para realizar la recolección de las prendas en el colegio o cualquier otro lugar que defina Tiango Verde para la entrega.
5. Una vez que las prendas son recibidas, se verifica la información proporcionada contra el estado y las condiciones de todas y cada una de las prendas, en concordancia con los términos y condiciones.
6. Una vez verificada, validada y aceptada la mercancía, se informará el resultado de la inspección y se solicitarán los datos de la cuenta para realizar la transferencia bancaria (48 hrs posterior a la notificación).
7. Si hay alguna información que necesitemos para complementar la aprobación de tu solicitud de venta, nuestro departamento de Servicio al Cliente se comunicará con usted por teléfono o correo electrónico para disipar la duda.

Tienes alguna pregunta escríbenos a: [ventas@tiangoverde.com](mailto:ventas@tiangoverde.com)